DOCUMENTI NECESSARI PER COMPILAZIONE ISEE 2026

Tutta la documentazione è richiesta in formato cartaceo.

DATI ANAGRAFICI DEI COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE (ALLA DATA DI COMPILAZIONE DELLA DSU)

- **documento di identità** valido del dichiarante;
- **dati anagrafici e codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare** (come da stato di famiglia) e dei figli fiscalmente a carico (compreso l'eventuale coniuge iscritto all'AIRE);
- **mail, numeri di telefono** (cellulare o fisso) di tutti i componenti il nucleo familiare;
- eventuali **certificazioni attestanti il grado di invalidità** (verbale);
- copia **registrata** del **contratto di locazione**, se il nucleo familiare risiede in affitto (per **edilizia popolare/ cooperativa** occorre **fattura/bollettino del canone**);
- **copia di eventuale precedente attestazione ISEE 2025**
- eventuali sentenze di **divorzio/separazione**

Si precisa che il **nucleo familiare** ai fini ISEE potrebbe comprendere, a seconda delle prestazione richiesta, soggetti diversi da quelli presenti nello stato di famiglia:

in caso di richiesta di prestazioni sociali agevolate per minori e/o per il diritto allo studio universitario, se i genitori sono non coniugati e non conviventi e se il genitore non convivente non è tenuto al versamento di assegni di mantenimento per i figli, risulta necessario **integrare la dichiarazione** inserendo anche i dati della situazione reddituale/patrimoniale del genitore non convivente (a meno che quest'ultimo sia completamente estraneo in termini di rapporti affettivo-economici al minore/studente oppure si sia in presenza di provvedimenti di esclusione dalla potestà sui figli, allontanamento o estranità, ecc.)

in caso di richiesta di prestazioni socio-sanitarie a carattere residenziale (richiesta di ricovero in casa edi riposo, Rsa, ecc...), in presenza di **figli non compresi nel nucleo familiare** del richiedente la prestazione, risulta necessario integrare la dichiarazione inserendo, oltre alla data della richiesta di ricovero, anche i dati della situazione reddituale/patrimoniale del figlio non convivente (a meno che si sia in presenza di provvedimenti di estraneità in termini di rapporti affettivo-economici rispetto al genitore, oppure il figlio non convivente sia disabile o via sia almeno un componente disabile all'interno del suo nucleo familiare).



DATI REDDITUALI DEL NUCLEO FAMILIARE RIFERITI ALL'ANNO D'IMPOSTA 2024

per ciascun componente il nucleo familiare:

- dichiarazione dei redditi (**Modello 730/2025** o **Modello REDDITI PF 2025**) e, in ogni caso, certificazioni rilasciate da soggetti erogatori di redditi imponibili ai fini Irpef (Modello **CU 2025**);
- documentazione attestante **altri redditi o indennità** (borse di studio, assegni percepiti dal coniuge separato per il mantenimento proprio e/o dei figli, sussidi pubblici a titolo assistenziale, assegni di natalità, assegni familiari percepiti in busta paga da dipendenti pubblici, contributo percepito per l'affitto), compensi per l'esercizio di attività sportive dilettantistiche, corrispettivi per vendite a domicilio, ecc.;
- **redditi** da lavoro dipendente prestato **all'estero**;
- **pensioni estere**;
- Modello IRAP 2025 per proventi da attività agricole;
- reddito lordo dichiarato ai fini fiscali nel paese di residenza per l'eventuale **coniuge iscritto all'AIRE**.

DATI RELATIVI AL POSSESSO DI AUTOVEICOLI E ALTRI BENI DUREVOLI

per ciascun componente il nucleo familiare:

targa di tutti gli autoveicoli, i motoveicoli di cilindrata di 500 cc e superiore nonché navi e imbarcazioni da diporto posseduti **alla data di compilazione della DSU**.

DATI DEL PATRIMONIO MOBILIARE 2024 DEL NUCLEO FAMILIARE (ANCHE ALL'ESTERO) anche in caso di co-intestazione con persone di un diverso nucleo familiare per ciascun componente il nucleo familiare:

- per i depositi bancari e postali (**conti correnti, libretti, libretti postali e libretti Coop**) anche se aperti o chiusi in corso d'anno: documentazione attestante il **saldo al 31/12/2024** e la **giacenza media annua 2024**, il codice iban e il codice fiscale dell'intermediario;
- per le **carte prepagate**: documentazione attestante il **saldo al 31/12/2024** e la **giacenza media annua 2024**, il codice iban (se presente) e il codice fiscale dell'intermediario;
- per i titoli di Stato, le obbligazioni, i certificati di deposito e credito, i **buoni fruttiferi** ed i valori similari: **valore nominale** delle consistenze al **31/12/2024** ed il codice fiscale dell'intermediario;
- per i contratti di capitalizzazione, i contratti di **assicurazione** mista sulla vita e le polizze di assicurazione con finalità finanziaria: importo dei **premi complessivamente versati fino al 31/12/2024** al netto di eventuali riscatti (con esclusione dei contratti di assicurazione mista sulla vita per i quali al 31/12/2024 non era esercitabile il diritto di riscatto, con o senza penale) e codice fiscale dell'operatore finanziario;
- Ultimo **bilancio della società** in caso di possesso di partecipazioni azionarie in società non quotate e partecipazioni in società non azionarie (es. Srl, Snc, Società Cooperative) con l'indicazione della **quota sociale** posseduta;
- **Prospetto di Bilancio dell'impresa per ditta individuale** – **Patrimonio Netto** al **31/12/2024** (rimanenze finali + beni ammortizzabili al netto dei fondi + eventuali altri cespiti), **modulo da far compilare al proprio commercialista**;
- in caso di **partecipazioni in aziende o società** per le quali viene redatto il bilancio: ultimo bilancio approvato con l'indicazione del patrimonio netto.

DATI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL NUCLEO FAMILIARE AL 31/12/2024 ANCHE ALL'ESTERO)

per ciascun componente il nucleo familiare:

- certificazioni catastali aggiornate di t**erreni e fabbricati** (visure catastali, atti di compravendita, dichiarazioni di successione, atti di donazione) al **31/12/2024**;
- valore venale in comune commercio per i **terreni edificabili**;
- certificazione dei **mutui** stipulati per l'acquisto o la costruzione di immobili attestante la **quota del capitale residuo al 31/12/2024** (certificazione banca e/o piano di ammortamento).

INFINE, RICORDATI DI COMUNICARE QUALE ISEE TI OCCORRE…

ISEE ORDINARIO - Sintetizza la situazione economica del nucleo familiare. Questo tipo di indicatore vale per la maggior parte delle prestazioni generiche (**Reddito di Cittadinanza, bonus energia e gas, prestazioni di sostegno al reddito** e altro). Il nucleo di riferimento coincide, in linea generale, con lo **stato di famiglia** alla data di presentazione della DSU.

ISEE UNIVERSITARIO - Deve essere richiesto per l'accesso alle **prestazioni universitarie agevolate**, secondo le tempistiche stabilite dall'Ateneo. Lo studente che risiede al di fuori del nucleo dei genitori deve possedere i **requisiti di indipendenza** (reddito e residenza); in caso contrario, dovrà essere in possesso del protocollo ISEE del nucleo d'origine.

ISEE MINORENNI - Richiesto per l'accesso alle prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (**assegno unico, assegno maternità comunale, mensa scolastica** e altro). In caso di **genitori non coniugati e non conviventi** potrebbe essere necessario includere nell'isee anche l'altro genitore.

ISEE SOCIO SANITARIO O SOCIO SANITARIO RESIDENZIALE - Per prestazioni Socio Sanitarie e/o prestazioni residenziali (**ricoveri presso Residenze Socio Sanitarie Assistenziali, RSA, strutture diurne**, ecc.) rivolte a **soggetti disabili**. Per il calcolo dell'ISEE **Socio Sanitario Residenziale** occorre essere in possesso anche del protocollo ISEE di eventuali **figli non conviventi** con il beneficiario della prestazione.

PER LE DSU SUCCESSIVE ALLA PRIMA, PRESENTATE NELLO STESSO ANNO SOLARE E PER LO STESSO NUCLEO FAMILIARE, E' PREVISTO IL PAGAMENTO DI € 25,00.

Restano gratuite, oltre alla prima, le seconde DSU presentate per modificare la composizione del nucleo familiare (es. nuove nascite, decessi o variazione di residenza di un componente)

Si ricorda che la DSU è a tutti gli effetti di legge un'autocertificazione; pertanto la presente lista serve solo ed esclusivamente per permettere al dichiarante di recuperare le informazioni. Inoltre, il giorno dell'appuntamento si deve presentare la documentazione completa, in assenza della quale non potrà essere garantito il completamento della pratica in tempi brevi.

Firma per presa visione

_____